

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол №2  
от 31 августа 2015

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 48-ОД  
от 01.09. 2015 г

## **Положение об информационной открытости**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад № 40 комбинированного вида Центрального района  
Санкт-Петербурга

### **1. Общие положения.**

1.1. Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности, обязанность ДООУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 21 ч.3 ст. 28, ч.1 ст.29.

Настоящее положение принимается Советом ГБДОУ детский сад №40 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой ДООУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. способы раскрытия ДООУ информации о своей деятельности.

### **II. Способы раскрытия ДООУ информации о своей деятельности.**

#### **Перечень информации обязательной к раскрытию**

2.1. Раскрытие ДООУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДООУ в сети "Интернет".

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ДООУ:

2.3.1. Информации:

- о дате создания ДООУ, об учредителе, о месте нахождения ДООУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления ДООУ;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности обучающихся (воспитанников) по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях,
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных групп, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (воспитанников), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся (воспитанников));

#### 2.3.2. копий:

- Устава образовательной организации;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы ОО.
- Отчет о результатах самообследования;
- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- Иной информации, которая размещается, публикуется по решению ОО и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством РФ