

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 40 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ОУ

Протокол № 1

От 25.02.2021

С учетом мнения Совета родителей

Протокол № 3 от 18.02.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ № 40

_____ Д.В. Батюшкова

Приказ № 2-СП от 26.02.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

«О центре игровой поддержки ребенка»

ГБДОУ детский сад № 40

Центрального района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре игровой поддержки ребенка Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №40 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ № 40) в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение, по образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Комитет по образованию от 9 апреля 2018 года № 1009-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Комитет по образованию от 31 января 2019 года N 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.03.2014 №31757);
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. От 13.07.2015);
- Устав ГБДОУ №40.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения комплекса мер по развитию дошкольного образования в Санкт-Петербурге и регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка в ДОУ.

1.3. Центр игровой поддержки ребенка (далее – ЦИПР) создается с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей от 1 до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка к поступлению в ДОУ.

1.4. ЦИПР является структурным подразделением ГБДОУ 40, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его приказом руководителя, изменения и дополнения вносятся по мере необходимости и подлежат утверждению новой редакцией.

2. Основные задачи ЦИПР

Основными задачами ЦИПР являются:

- Оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- Обучение родителей (законных представителей) способам применения различных игровых средств обучения, организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- Ознакомление родителей (законных представителей) с видами игровых средств обучения;
- Активация творческого потенциала личности ребенка;
- Гармонизация детско-родительских отношений;
- Формирование чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему;
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям; по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формирование оптимального состава игровых средств обучения, правил их выбора;
- Разработка индивидуальных маршрутов игровой поддержки и организации педагогического сопровождения родителей и ребенка (при необходимости).

3. Организация деятельности ЦИПР

3.1. ЦИПР создается из расчета 1 группа (три подгруппы) на 15 детей. ЦИПР функционирует без организации питания 2 раза в неделю (практические занятия);

3.2. При приеме детей ЦИПР руководствуется Правилами приема обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №40 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Правила)

3.2.1. Юридическим фактом для начала административной процедуры является получение ЦИПР направления, выданного постоянно действующей комиссией по комплектованию государственных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении администрации Центрального района (далее – комиссия). Направление действительно в течение 30 календарных дней.

3.2.2. ЦИПР осуществляет прием детей по личному заявлению о зачислении ребенка в ЦИПР родителя (законного представителя), согласно Приложению №1, при предъявлении оригиналов документов согласно Приложению №2, в сроки действия направления, выданного комиссией (при наличии). Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов в ЦИПР.

3.3. Дополнительным необходимым условием приема ребенка в ЦИПР является предоставление родителем (законным представителем) флюорографического обследования с действующими сроками (не более 6 месяцев со дня прохождения обследования) и справкой из тубдиспансера.

3.4. ДОУ заключает договор с родителями (законными представителями) ребенка согласно Приложению №3 в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в личном деле ребенка.

- 3.5. Основанием возникновения отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) является приказ о зачислении ребенка в ЦИПР. Приказ о зачислении издает руководитель образовательной организации в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора.
- 3.6. Отношения между ДООУ и родителем (законным представителем) регулируются Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ № 40 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, и Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, несовершеннолетних обучающихся ДООУ №40.
- 3.7. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются индивидуально-возрастными ориентированными образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми учреждением.
- 3.8. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальные, групповые игровые сеансы, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей)
- 3.9. Основные направления работы:
- Развитие познавательных способностей;
 - Развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
 - Развитие представлений об окружающем мире;
 - Развитие речи;
 - Развитие мелкой моторики;
 - Развитие творческих способностей;
 - Развитие сенсорных ощущений;
 - Развитие двигательной активности;
 - Развитие музыкального слуха и ритма.
- 3.10. Индивидуальная и групповая работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей)
- 3.11. Продолжительность игровых занятий определяется в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей, но не превышает 40 минут.
- 3.12. Организуют работу ЦИПР специалисты ГБДООУ 40:
- Старший воспитатель,
 - Воспитатели группы раннего возраста
 - Музыкальный руководитель
 - Педагог - психолог
 - Учитель - логопед
 - Инструктор по физической культуре.
- 3.13. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.
- 3.14. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

4. Основания для расторжения договора с ЦИПР

- 4.1. Отчисление ребенка из ЦИПР производится приказом руководителя ДООУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего ДООУ, либо по причине окончания срока договора.

5. Документация ЦИПР

Для осуществления деятельности ЦИПР необходимо ведение следующей документации:

- Программа, утвержденная руководителем;
- Личное дело каждого обучающегося
- Журнал учета детей, посещающих ЦИПР (Книга движения).
- Журнал посещаемости занятий (табель посещаемости)
- Перспективный план работы
- Расписание занятий, заверенное руководителем ДОУ
- Анализ работы за учебный год.

Ведение документации ЦИПР выделяется в отдельное делопроизводство в рамках структурного подразделения.

Прошито, пронумеровано

Скреплено печатью

Заведующий ГБДОУ

детского сада № 40

Центрального района СПб

Д.В. Батгошкова

2/10/17 лист 00