

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 40 комбинированного вида  
Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ОУ

Протокол № 3

от 10.12.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ № 40

Д.В. Батюшкова

Приказ № 6-од от 10.01.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О консультационном центре»**

ГБДОУ детский сад № 40  
Центрального района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

## 1. Общие положения

1.1. Положение о консультационном центре ГБДОУ №40 по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, определяет порядок создания и деятельности консультационного центра, разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.2. Правовой основой деятельности консультационного центра является:

- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный Государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года.
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном учреждении);
- Устав ДОУ.

1.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.4. Деятельность консультационного центра созданного в ГБДОУ детский сад №40 регулируется настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи консультационного центра.**

2.1. Консультационный центр ДОО создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательное учреждение.

2.2. Основные задачи консультационного центра ДОО:

- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение;
- информирование родителей (законных представителей), об оказании квалифицированной помощи ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение.
- Освоение педагогами инновационных технологий взаимодействия с родителями (законными представителями)

## **3. Организация деятельности консультационного центра.**

3.1. Консультационный центр на базе ДОО открывается на основании приказа заведующего образовательного дошкольного учреждения.

3.2. Консультационный центр работает 5 дней в неделю (кроме субботы и воскресенья и праздничных дней) согласно расписанию и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Консультация родителей (законных представителей) осуществляется посредством сетевого взаимодействия с СПб ГБУЗ детской городской Поликлиникой №8 Центрального района в виде групповых консультаций.

3.4. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на лицо, ответственное за организацию работы консультационного центра образовательного учреждения, назначенное заведующим ДОУ распорядительным актом

3.5. Ответственный за организацию работы консультационного центра:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы через средства массовой информации и сайт ДОУ;

3.6. ДОУ имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6.1. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:

- старший воспитатель
- педагог-психолог
- учитель-логопед
- музыкальный руководитель
- инструктор по ФК
- воспитатели
- медицинский работник

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- введение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право:

- на получение квалифицированной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.

3.11. Финансирование деятельности консультационного центра ДООУ может осуществляться:

- В пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели;
- За счет средств, предусмотренных государственным заданием.

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

#### **4. Основное содержание и формы работы консультационного центра.**

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленно на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

**Психолого-педагогическое просвещение родителей** (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

**Консультирование** - родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДООУ, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста (от 2 месяцев до 8 лет);
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

## **5. Документация консультативного центра.**

5.1. Введение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- приказ о создании консультационного центра;
- положение о консультационном центре в ДООУ;
- режим работы консультационного центра;
- список специалистов, работающих в консультационном центре;
- график работы специалистов;
- годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается заведующим ДООУ;
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) (приложение № 1);
- журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающей консультационный центр (приложение № 2)
- ежеквартальный отчет работы консультационного центра (приложение № 3).
- заявление родителя (законного представителя) на педагогическую диагностику ребенка (приложение № 4)
- Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и данных ребенка (приложение № 5)
- **ДОГОВОР** «О сотрудничестве между консультативным центром государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 комбинированного вида и родителями (законными представителями) ребенка, не посещающего дошкольные образовательные учреждения» (приложение № 6)
- Бланк заключения педагога-психолога (приложение № 7)
- Бланк заключения учителя-логопеда (приложение № 8)